

De Nederlandse Uitgeverijgroep BV - DNU – is succesvol in het uitgeven van ict-vakinformatie. Via advertenties en redactie, in vaktitels zoals o.a. ICT/magazine, helpt DNU it-leveranciers bij het vergroten van hun bekendheid en het werven van nieuwe klanten.

Voor de realisatie van onze drie vaktitels (print en online media) zoeken wij, voor ons kantoor in Deventer, een

Media-traffic Coördinator



Het coördineren van de productie bij DNU betekent dat je, samen met klanten, de uitgever, redacteuren en de opmaakstudio, zorgt voor de realisatie van alle redactionele en commerciële mediaplacements van onze opdrachtgevers. Zowel in print als online.

Door klantgericht, plezierig en efficiënt samen te werken, maak je van deze uitdagende rol een succes. Jouw inbreng heeft grote invloed op onze kwaliteit en dus op de continuïteit van onze klantrelaties. Jij bent een belangrijke schakel in dit gezamenlijke succes.

Je regelt en verwerkt al het redactie- en advertentiemateriaal voor zowel de gedrukte media als de online omgevingen en beheert de volledige productie-omgeving (emailwisseling, materiaaltraffic en digitaal archief).

Je hebt ervaring in een (outbound) klantcontact functie. Regelen en organiseren is je tweede natuur. Je beheerst de Nederlandse taal goed en communiceert gemakkelijk en aangenaam. Je werkt moeiteloos met Windows en MS office.

Feeling met sales en digitale werkomgevingen is een pré.

DNU biedt je een leuke en dynamische baan in de mediasector voor gemiddeld 16 uur per week.

Herken je jezelf in dit profiel en ben je klaar voor een nieuwe uitdaging? Stuur je CV met korte motivatie aan Geerhard Ellens, g.ellens@dnu.nl

Meer informatie? Bel ons op 0570-611100.
www.ictmagazine.nl



Herken jij jezelf?

- Communicatief vaardig
- Planner en organisator
- In control
- Teamplayer (in-, extern)
- Resultaatgericht
- Zorgvuldig en verantwoordelijk